

## ZASTUPITELSTVO OBCE PÍSEČNÉ

### vyhlašuje

na základě § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v účinném znění, a v souladu s vyhláškou č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisí,

### konkursní řízení

#### na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky příspěvkové organizace

#### Základní školy a Mateřské školy Písečné, příspěvkové organizace, Písečné č.30

**Požadavky:** předpoklady pro výkon ředitele/ředitelky školy a odborná kvalifikace podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dále znalost školských předpisů, organizační a řídicí schopnosti.

Předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy stanovené § 5 zákona č.563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění, tzn.:

- a) odborná kvalifikace odpovídající pro výkon činnosti ředitele školy podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů, v platném znění,
- b) délka praxe v souladu s § 5 odst. 1 písm. a) nebo b) zákona 563/2004 Sb. (tzn. praxe 3 nebo 4 roky podle druhu školy),
- c) občanská a morální bezúhonnost,
- d) a dále:
  - znalost školské problematiky a předpisů,
  - organizační a řídicí schopnosti,
  - dobrý zdravotní stav.
  - náležitostí přihlášky budou:
    - úředně ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání (např. diplom včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce, případně doklady o dalším vzdělání/maturitní vysvědčení),
    - doklad o průběhu zaměstnání a délce pedagogické praxe včetně uvedení pracovního zařazení (například pracovní smlouvy, potvrzení zaměstnavatelů atd.)
    - strukturovaný profesní životopis,
    - písemná koncepce rozvoje školy v rozsahu maximálně 5 stran stejnopisu,

- originál, popř. ověřená kopie výpisu z rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) nebo doklad o jeho vyžádání,
- čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, (nedokládají uchazeči narození po 1. prosinci 1971),
- originál, popřípadě ověřená kopie lékařského potvrzení o způsobilosti k výkonu pracovního místa ředitele/ky (ne starší 3 měsíců),
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely tohoto konkursního řízení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

**Písemně zašlete:** přihlášku (kontaktní adresu, telefon, příp. e-mail), úředně ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání (tj. diplom včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce), výpis z rejstříku trestů ne starší 3 měsíců nebo doklad o jeho vyžádání, doklad o zdravotní způsobilosti k výkonu funkce ředitele/ředitelky, doklad o průběhu zaměstnání a délce pedagogické praxe potvrzený poslední zaměstnavatelem, strukturovaný profesní životopis, koncepci rozvoje a řízení školy, písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely tohoto konkursního řízení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Přihlášku s požadovanými doklady zašlete v **termínu do 29. 6. 2016** na adresu:

**Obecní úřad Písečné, Písečné 25, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem.**

Ředitel bude jmenován v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 školského zákona, ve znění účinném k datu jmenování.

Obálku označit **Konkurs ZŠ a MŠ Písečné – NEOTVÍRAT**

**Vyvěšeno na úřední desku** dne: 30.května 2016

**Sejmuto/sňato z úřední desky** dne: \_\_\_\_\_