

Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Obec: **Rovečné**

Adresa: **Rovečné 82**

Směrnici zpracovala: **Ing. Eva Janoušková – místostarostka obce**

Směrnici schválil: **Leoš Petr – starosta obce**

Projednáno a schváleno v ZO: 5.6.2013

Datum zpracování: **15.5. 2013**

Veřejná zakázka malého rozsahu

⇒ v případě dodávek a služeb do hodnoty 1.000.000,- Kč

⇒ v případě stavebních prací do hodnoty 3.000.000,- Kč

Veškeré uvedené částky předpokládaných hodnot zakázek je třeba uvažovat bez DPH.

Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu obec nemusí realizovat v zadávacím řízení dle zákona, musí však postupovat transparentně, nediskriminačně a dodržovat zásadu rovného zacházení.

- 1) závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě nepřesahující 30.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. 30.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce

Pověřenou osobou zadavatele oprávněnou činit jménem a na účet zadavatele tyto úkony je **starosta obce**

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- výzva jednomu dodavateli k předložení cenové nabídky (popřípadě s dalšími podmínkami plnění), pokud nemá zadavatel aktuální cenové nabídky již k dispozici, či přímá objednávka plnění, a to i například emailovou formou
 - rozhodnutí pověřené osoby zadavatele na základě dodavatelem předložené či jinak dostupné aktuální nabídky
 - uzavření smlouvy (uzavřením smlouvy se v tomto případě rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky či přímé poskytnutí požadovaného plnění dodavatelem)
- U těchto veřejných zakázek je možné postupovat i formou přímého nákupu v obchodě.

vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli je **21** dní výzva rovněž bude obsahovat možnost zrušení zadávacího řízení.

- rozhodnutí pověřené osoby zadavatele o doporučení nejvhodnější nabídky (na základě ve výzvě stanovených hodnotících kritérií) zastupitelstvu obce
- rozhodnutí zadavatele (Zastupitelstva obce) o výběru nejvhodnější nabídky, pověření k podpisu smlouvy a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru.

4) závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 800.001,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 2.000.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. od 1.000.001,-Kč bez daně z přidané hodnoty do 3.000.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na stavební práce.

Pověřenou osobou zadavatele oprávněnou činit jménem a na účet zadavatele tyto úkony je **starosta obce**

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- výzva nejméně třem dodavatelům k předložení nabídky v mezích požadavků zadavatele (s ohledem na okolnosti může obec zvážit, zda nevyzvat více dodavatelů) a uveřejnění výzvy vhodným způsobem; výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli je **21** dní; výzva rovněž bude obsahovat možnost zrušení zadávacího řízení
- ustanovení alespoň tříčlenné komise pro posouzení a hodnocení nabídek.
- zdůvodněné doporučení (s ohledem na hodnotící kritéria) zadavateli (Zastupitelstvu) k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem
- rozhodnutí zadavatele (Zastupitelstva obce) o výběru nejvhodnější nabídky, pověření k podpisu smlouvy a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru.

- *případně* rozhodnutí zadavatele o zrušení řízení.

Pokud při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu obec zjistí, že je na segmentu trhu s požadovaným plněním nižší počet dodavatelů, než má být, dle výše uvedeného, vyzván, vyzve obec k podání nabídky všechny takové dodavatele.

Kontrola dodržení postupu zadavatele

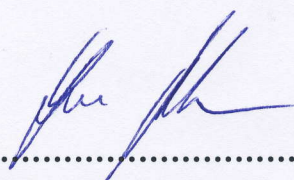
Pro účely osvědčení správnosti postupu zadavatele při zadání zakázky budou výstupem zadávacího řízení následující dokumenty, které jsou nezbytné pro osvědčení transparentnosti a nediskriminace:

- a) text výzvy požadovanému počtu dodavatelů k podání nabídky a dalších dokumentů vymezujících předmět zakázky (např. zadávací dokumentace, pokud je zpracována); případně zdůvodnění vyzvání nižšího než metodikou požadovaného počtu dodavatelů
- b) nabídky podané dodavateli na základě výzvy zadavatele nebo jiné informace či ceníky, z nichž vyplývá plnění nabízené dodavatelem

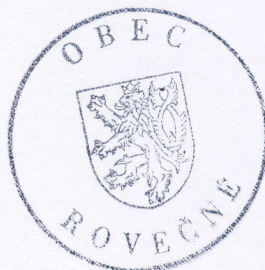
- c) stručná zpráva (záznam) o posouzení a hodnocení podaných nabídek
- d) rozhodnutí zadavatele (odpovědné osoby) o výběru nejvhodnější nabídky se stručným zdůvodněním
- e) smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, popř. vč. dodatků k ní (popřípadě objednávka)

Závěrečná ustanovení:

- 1. Změny a doplňky schvaluje zastupitelstvo obce
- 2. Tato směrnice nabývá platnosti dnem 5.6.2013.



.....
Leoš Petr – starosta obce



Vyvěšeno : 5.6.2013

Sňato : 22.6.2013



**OBECNÍ ÚŘAD
ROVEČNÉ
② PSČ 592 65**